

**WZÓR****UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu .....

pomiędzy: **Województwem Lubelskim ul. A. Grottgera 4; 20 – 029 Lublin;**  
**NIP: 712 290 45 45/Szkołą Policealną –Medycznym Studium Zawodowym**  
**im. Janusza Korczaka w Łukowie, ul. A. A. Kryńskiego 10 ;**  
**tel.: 25/798 31 31; tel./fax: 25/798 26 39;**

w imieniu której działa/ją:

1. mgr Anna Sołtyszewska – Dyrektor Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie ul. A.A. Kryńskiego 10 działająca na podstawie Pełnomocnictwa Zarządu Województwa Lubelskiego ( Uchwała Nr LXI/1130/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r.)
2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....  
.....  
.....

zwanym „ Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....**§ 1**

Na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych obowiązującego w Szkole Policealnej- Medycznym Studium Zawodowym w Łukowie i przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia na:

**Zakup gastronomicznego pieca konwekcyjno – parowego, elektrycznego z dodatkowym wyposażeniem (podstawa, okap) do kuchni Internatu Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie.**

**§ 2**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy/zamówienia przy użyciu własnych materiałów

i narzędzi.

2. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) dostarczyć wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia własnym transportem, na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 2) dostarczyć świadectwo dopuszczenia do obrotu zaopatrzenia, etykiety zawierające wymagane znaki i napisy ostrzegawcze.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy/zamówienia przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... /brutto (słownie: .....)
2. Wpłata wynagrodzenia nastąpi po dostarczeniu faktury przez Wykonawcę oraz stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność po wystawieniu faktury przez Wykonawcę na poniższe dane:
  - a) Nabywca: Województwo Lubelskie ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin  
NIP: 7122904545  
Odbiorca/Płatnik: Szkoła Policealna- Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka ul. A.A. Kryńskiego 10, 21-400 Łuków

### § 4

1. Termin rozpoczęcia dostawy ustala się na .....
2. Termin zakończenia i przekazania przedmiotu zamówienia strony ustalają na dzień .....
3. Okres gwarancji .....

### § 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) Wskazania Wykonawcy zakresu prac dotyczących ..... w budynku Internatu Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego w Łukowie;
  - 2) Udostępnienia Wykonawcy źródła wody i energii elektrycznej;
  - 3) Dokonania odbioru zamówienia w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę;
  - 4) Odebrania komisyjnie zleconych prac protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy;
  - 5) Zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane zamówienie w wysokości i na warunkach określonych w § 3 umowy.

### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia Zamawiającego podczas wykonywania ustalonych prac związanych z realizacją zamówienia.

2. Za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego odpowiada Wykonawca, który zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w granicach pełnej wysokości szkody lub do pokrycia szkody w pełnej wysokości.
3. Wykonawca po zakończeniu realizacji zamówienia zobowiązany jest pozostawić:
  - 1) uporządkowany teren objęty pracami;
  - 2) Wykonawca gwarantuje, na czas trwania realizacji zamówienia niezbędne kierownictwo w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom placówki w trakcie prowadzonych prac oraz zachowania odpowiedniej jakości.

## § 7

1. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

## § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - 1) w przypadku niewykonania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przysługuje kara umowna w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w § 4 ust. 2 niniejszej umowy przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto przysługującego za wykonanie całego zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w danej lokalizacji przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto przysługującego za wykonanie całego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych niniejszą umową.

## § 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

Spory wynikające z treści umowy, rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym z każdej ze stron.

## § 13

1. Integralną część umowy stanowią:

- 1) Zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zapytanie ofertowe).
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....

-----  
Zamawiający

-----  
Wykonawca